

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
КОГ ОБУ «Лицей г. Малмыжа»
Протокол № 2 от 11.09.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГ ОБУ «Лицей г. Малмыжа»
С.А. Плишкина
Приказ № 144 у-т от 11.09.2024

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
КОГ ОБУ «Лицей г. Малмыжа»
Доможирова Э.Р.



ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Лицей г. Малмыжа» и не проживающих в нем

1. Общие положения

1.1. Положение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Лицей г. Малмыжа» и не проживающих в нем (далее – Положение), определяет порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Лицей г. Малмыжа» (далее – Лицей) и не проживающих в нем (далее – дети-инвалиды (инвалиды)).

1.2. Расходы на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов) в Лицее осуществляются за счет средств областного бюджета.

1.3. При обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов) учитываются положения части 3² статьи 11 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», постановлений Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П «О дополнительной социальной поддержке отдельных категорий граждан», от 29.11.2010 № 79/588 «О Порядке предоставления меры социальной поддержки в виде питания обучающимся областных государственных общеобразовательных организаций».

2. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов)

2.1. Обеспечение бесплатным дыхательным аппаратом детей-инвалидов в Липец (далее – питание) осуществляется в течение учебного года в учебные дни при посещениях детьми-инвалидами (инвалидами) Липец. За дни посещения детьми-инвалидами (инвалидами) Липец стоимость питания не компенсируется.

2.2. Для обеспечения питания родителей (законный представитель) ребенка-инвалида, инвалид или их представитель (далее – заявитель) представляют в Липец следующие документы:
заявление по форме (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
копию свидетельства о рождении (в случае, если обучающийся является ребенком-инвалидом (законного представителя), или копию свидетельства о усыновлении (удочерении) (в случае усыновления (удочерения) обучающегося ребенком-инвалида), копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя (опекун (попечитель), приемного родителя) ребенка-инвалида;
копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности у несовершеннолетнего (совершеннолетнего), выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида), разработанную и выданную федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Кировской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

согласие на обработку персональных данных (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
доверенность, оформленную в порядке, установленном гражданским законодательством, подтверждающую полномочия представителя одного из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, инвалида.
Указанные документы могут быть представлены заявителем на бумажных носителях лично, посредством почтовой связи по официальному адресу Липец или в электронном виде на адрес электронной почты Липец.
При предоставлении копий указанных документов заявителем лично представляются их оригиналы для обозрения.
Копии документов, направленные посредством почтовой связи или в электронном виде на адрес электронной почты, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.
Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в документах, определенных абзацами со второго по восьмой пункта 2.2 настоящего Положения.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, регистрируются Липец в день их поступления в журнал учета заявлений на обеспечение детей-инвалидов (инвалидов).

Днем представления заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в Лицей считается день их регистрации в журнале учета заявлений на обеспечение питанием детей-инвалидов (инвалидов).

В течение трех рабочих дней со дня регистрации в журнале учета заявлений на обеспечение питанием заявления и прилагаемых к нему документов директором Лицея принимается решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) питанием. Соответствующее решение оформляется в форме локального акта директора Лицея.

2.4. В случае принятия решения об обеспечении питанием ребенок-инвалид (инвалид) обеспечивается питанием со дня издания локального акта директора Лицея.

2.5. Основаниями для отказа в обеспечении питанием являются:

недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения;

представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, в неполном объеме;

представление заявителем копий документов, направленных посредством почтовой связи или в электронном виде на адрес электронной почты, не заверенных в установленном порядке;

отчисление ребенка-инвалида (инвалида) из Лицея в период рассмотрения представленных заявителем документов;

получение ребенком-инвалидом (инвалидом) иной меры социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным двухразовым питанием за счет средств областного бюджета;

нахождение ребенка-инвалида (инвалида) на полном государственном обеспечении.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении питанием в течение трех рабочих дней со дня его принятия заявителю передается (направляется) письменное уведомление об отказе в обеспечении питанием с мотивированным обоснованием принятия данного решения.

Заявитель может повторно подать документы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в обеспечении питанием.

2.6. Обеспечение питанием организуется через столовую Лицея путем заключения государственных контрактов (договоров) на оказание услуг по организации питания обучающихся.

Организация обеспечения питанием осуществляется в соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания

населения», от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утверждёнными руководителями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. 18.05.2020, методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утверждёнными руководителями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. 18.05.2020, методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утверждёнными руководителями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. 30.12.2019, методическими рекомендациями МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», утверждёнными руководителями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. 02.03.2021.

В целях организации обеспечения питания питаниям директор Лицей: назначает локальным актом лицо, ответственное за организацию питания, которое обеспечивает учет посещающих Лицей детей-инвалидов (инвалидов), наличие ежедневных меню с учетом возрастных групп детей-инвалидов (инвалидов) и пищевых особенностей детей-инвалидов (инвалидов), выполнение натуральных норм питания, ведение необходимой документации, в т.ч. отчетности (далее – ответственное лицо); информирует на родительских собраниях, официальных сайтах Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» родителей (законных представителей) детей-инвалидов, инвалидов об обеспечении питаниям; устанавливает на основании представленных заявителем документов наличие (отсутствие) у детей-инвалидов (инвалидов) права на обеспечение питаниям путём издания локального нормативного акта директора Лицея;

устанавливает на основании представленных заявителем документов наличие (отсутствие) у детей-инвалидов (инвалидов) права на обеспечение питаниям путём издания локального нормативного акта директора Лицея; обеспечивает приобретение выписки из локального нормативного акта, указанного в подпункте 2.3 настоящего Порядка, к личному делу ребёнка-инвалида (инвалида), в отношении которого принято решение об обеспечении питаниям;

ежегодно на учебный год издаёт локальный нормативный акт об утверждении списка детей-инвалидов (инвалидов), обеспечиваемых

питанием;

несет ответственность за ведение необходимого учета и составление отчетности, связанной с обеспечением питанием, а также за достоверность сведений о фактическом количестве учебных дней в период обучения детей-инвалидов (инвалидов), представляемых в бухгалтерию, а также в министерство образования Кировской области (по требованию).

2.7. Основаниями для прекращения обеспечения питанием являются:
перевод ребенка-инвалида (инвалида) на обучение на дому;
отчисление ребенка-инвалида (инвалида) из Лицея;
помещение ребенка-инвалида (инвалида) на полное государственное обеспечение (за исключением временного выбытия ребенка-инвалида (инвалида) по социально-медицинским показаниям в стационарные организации (на период лечения, оздоровления, реабилитации);

смерть ребенка-инвалида (инвалида);
вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении ребенка-инвалида (инвалида).

2.8. В случае наступления обстоятельств, являющихся основанием для прекращения обеспечения питанием, указанных в абзацах с четвертого по седьмой пункта 2.7 настоящего Положения, заявитель обязан известить о них Лицей в течение трех рабочих дней с даты возникновения соответствующих обстоятельств.

Директор Лицея в течение трех рабочих дней со дня уведомления о наступлении вышеуказанных обстоятельств принимает решение о прекращении обеспечения питанием. Соответствующее решение оформляется локальным актом директором Лицея.

Обеспечение питанием прекращается со дня издания локального акта директора Лицея. Лицей в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении обеспечения питанием направляет заявителю письменное уведомление о прекращении обеспечения питанием.

2.9. Лицей несет ответственность за выявление обстоятельств, влекущих прекращение обеспечения питанием.

При выявлении одного из обстоятельств, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, Лицей самостоятельно в течение трех рабочих дней со дня их выявления прекращает обеспечение питанием. Соответствующее решение оформляется локальным актом директора Лицея.

Лицей в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении обеспечения питанием направляет заявителю письменное уведомление о прекращении обеспечения питанием.

(подпись)

в связи с тем, что обучающийся является ребенком-инвалидом, не относящимся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья. Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обусловленного в установленном срок письменно проинформировать КОГОВУ «Лицей г. Малмыжка».

Обучающемуся _____ класса (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ дата рождения: _____, серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание, включающее завтрак и обед,

Кем выдан:

Дата выдачи:

Паспорт: серия _____ № _____

проживающего по адресу: _____ (индекс, адрес)

обучающегося или родителя (законного представителя)

от _____ (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего)

_____ (фамилия И.О. директора)

Директору КОГОВУ «Лицей г. Малмыжка»

об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в КОГОВУ «Лицей г. Малмыжка» и не проживающих в нем

ЗАЯВЛЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего для обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа» и не проживающих в нем

Я, _____,

Ф.И.О.

проживающий (-ая) по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность: паспорт _____

_____ ,
(серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ)

действующий на основании _____

_____ (свидетельство о рождении / паспорт ребенка, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ)

в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

относящегося к категории детей-инвалидов (инвалидов), даю свое согласие Кировскому областному государственному общеобразовательному бюджетному учреждению «Лицей г. Малмыжа», расположенному по адресу: 612920 Кировская область, г. Малмыж, ул. Тимирязева, д. 6 на обработку персональных данных в соответствии со следующими условиями:

Цель: обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень персональных данных: ФИО; серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид; дата рождения; место обучения (наименование ОО, класс); адрес регистрации; контактные данные (телефон, адрес электронной почты),

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, размещения в информационно-телекоммуникационных сетях включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), их передачи уполномоченным органам, размещение в общедоступных источниках.

Настоящее согласие действует до прекращения обеспечением питания.

Я ознакомлен(а) с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа» вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ 20 _____ года