Подписано цифровой подписью:
Плишкина С.А., директор КОГОБУ
"Лицей г. Малмыжа"
Дата: 2025.02.03 13:19:47 +03'00'

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа»
Протокол № 2 от 07.11.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа»
_____ С.А. Плишкина
Приказ №174 у-т от 10.11.2022

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа»
_____ Н.В. Суворова

РАССМОТРЕНО
Совет лицея
протокол № 1 от 10.112022
Ученический парламент
Протокол № 1 от 10.11.2022

Положение о семейном образовании в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Лицей г. Малмыжа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», уставом Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Лицей г. Малмыжа» (далее – Лицей).

1.2. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом прохождения промежуточной и итоговой аттестации в Лицее.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок организации семейного образования.

2. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом должно обязательно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может прейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формировании у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
2.4. Родители (законные представители) обучающихся, выбирая получение образование в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательной организации).
2.5. Если ребенок обучается в общеобразовательной организации, то при принятии решения о переходе на семейную форму обучения необходимо обратиться к руководителю Лицея с заявлением об изменении формы обучения. При этом обучающийся отчисляется из Лицея.
2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать органы местного самоуправления (управление образования администрации Малмыжского района), которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.
2.7. Зачисление в Лицей лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа».
2.8. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной законодательством, либо использовать право на сочетание форм получения образования.
2.9. При получении общего образования в форме семейного образования, Лицей, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение академических прав обучающихся.
2.10. При получении общего образования в форме семейного образования промежуточная аттестация для обучающихся за курс обучения проводится в конце учебного года.

3. Организация и проведение аттестации обучающихся

3.1. Лица, не имеющие начального общего, основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бесплатно.
3.2. Экстерны – лица, зачисленные в Лицей для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.
3.3. Для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в качестве экстерна директору Лицея пишется заявление совершеннолетним гражданином лично

или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно ПРИЛОЖЕНИЮ 1.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

— оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

— оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя;

— личное дело (при отсутствии личного дела в Лицее оформляется личное дело на период прохождения аттестации);

— документа (при наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании (при наличии).

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому предмету, по которому он проходит аттестацию.

3.5. Директор издает приказ о зачислении экстерна в Лицей для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно ПРИЛОЖЕНИЮ 2. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Лицея, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течении одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно ПРИЛОЖЕНИЮ 3.
3.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.
3.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, заключают договор с Лицеем об организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося согласно ПРИЛОЖЕНИЮ 4.

4. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме.

4.1. При прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах и олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях.
4.2. Экстернам предоставляется возможность осваивать дополнительные программы.
4.3. Экстерны бесплатно обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки Лицея.
4.4. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору КОГОБУ
«Лицей г. Малмыжа»

_____
_____
_____
_____
ФИО родителя (законного представителя),
адрес проживания, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРОШУ:

зачислить моего ребенка

_____
ФИО, год рождения

в качестве экстерна для прохождения промежуточной /государственной аттестации и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующим законодательством в области образования.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа», образовательной программой Лицея, Положением о семейном образовании, Положением о проведении промежуточной аттестации, Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата «____» _____ 202__ года

Подпись родителя (законного представителя) _____/_____/
Расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПРИКАЗ

Дата №

«О зачислении экстерна для прохождения
промежуточной (или) итоговой аттестации»

На основании ч.3 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

_____

С «____» _____ 20____года для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации за курс ____ класса.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации	Сроки проведения

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе_____ осуществлять контроль за своевременным проведением промежуточной аттестации педагогами.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа» _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

«___» _____ 20____года

_____

(ФИО)

в _____

(наименование образовательной организации, адрес)

_____

в _____учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка
.		

_____ _____ в _____ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа» _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Договор №__
об организации проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

«___» _____ 20____года

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Лицей г. Малмыжа» (КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа»), в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____,
(фамилия, имя, отчество законного представителя)
именуемый (ая) в дальнейшем «Представитель», обучающегося_____
_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 N. 273-ФЗ «Об образование в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация в проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестация Обучающегося.

2.Обязанности сторон

2.1.Лицей:

- организует и проводит промежуточную и (или) государственной итоговой аттестация Обучающегося в стандартизированной форме в период с «__» _____20__г. по «__» _____20__г.
- организует промежуточную аттестацию и создает условия для итоговой аттестации Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует управление образования администрации Малмыжского района о рассмотрения вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

– обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обеспечивает освоение образовательной программы вне организации за свой счет.

3.Ответственность сторон

3.1. Лицей несёт ответственность за качество проведения промежуточной и

(или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов обмего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «__» _____20__г. по « _» _____20__г.

4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон путем составления письменного дополнительного соглашения к настоящему договору.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Лицея, при этом обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Лицеем в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Лицея, и подписания дополнительного соглашения о расторжении к настоящему договору.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Лицее, другой — у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

7. Юридические адреса и подпись сторон:

Лицей:	**Представитель:**
Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Лицей г. Малмыжа» (КОГОБУ «Лицей г.Малмыжа)	_____ (ФИО) Адрес регистрации/проживания: _____ _____
Юридический и почтовый адрес: 612920 Кировская область, г. Малмыж, ул. Тимирязева, дом 6. Телефон: 8(83347) 2-29-75 Директор КОГОБУ «Лицей г. Малмыжа»	Паспорт: серия____№_____ выдан __ .__ ._____ кем_____ _____ Телефон:_____ СНИЛС №_____ Адрес электронной почты: _____
Подпись_____/_____/ М.П.	Подпись_____/_____/