

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
КОГОбУ «Лицей г. Малмыжа»
Протокол № 8 от 22.05.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГОбУ «Лицей г. Малмыжа»
С.А. Плишкина
от 22.05.2019



СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
КОГОбУ «Лицей г. Малмыжа»
Суворова Н.В. Суворова

ПОЛОЖЕНИЕ **о структурных подразделениях Кировского областного** **государственного общеобразовательного бюджетного учреждения** **«Лицей г.Малмыжа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру и управление Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Лицей г. Малмыжа» (далее – Лицей).

1.2. Управление Лицеem осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом Лицея на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

1.4. Коллегиальными органами управления являются Общее собрание, Совет лицея, Педагогический совет.

2. Структура КОГОбУ «Лицей г. Малмыжа»

2.1. Структура Лицея включает в себя:

Органы управления учреждением, деятельность которых регламентируется Уставом Лицея.

К структурному подразделению, задачей которого является осуществление основной деятельности Лицея, относится методическая служба.

К структурным подразделениям, задачей которых является материально-техническое, ресурсное обеспечение основной деятельности Лицея, относятся бухгалтерия, столовая, медицинский блок.

2.2. Руководитель структурного подразделения Лицея назначается на должность и освобождается от нее приказом директора.

3. Структурные подразделения

3.1. **Методическая служба** является структурным подразделением, объединяющим учителей-предметников. Структурным подразделением методи-

ческой службы Лицея являются методические объединения. Методические объединения объединяют учителей одной или нескольких родственных учебных дисциплин, которые ведут близкую по содержанию учебно-воспитательную, методическую, исследовательскую или экспериментальную работу.

3.1.1. Количество методических объединений и их названия определяются научно - методическим советом Лицея, исходя из необходимости комплексного решения поставленных задач, и утверждается директором Лицея.

3.1.2. Общее руководство методических объединений осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

3.1.3. Методические объединения осуществляют свою деятельность под руководством научно-методического совета Лицея.

3.1.4. Непосредственное руководство деятельностью методических объединений осуществляется руководителем, который ежегодно назначается директором Лицея из числа наиболее квалифицированных учителей членов методического объединения.

3.1.5. Члены методического объединения определяют научно - методическую тему, над реализацией которой они будут работать в течение 3-х лет с указанием плана по годам. Для изучения отдельных актуальных проблем при методическом объединении могут создаваться временные творческие коллективы (ВТК).

3.1.6. Заседания методических объединений проводятся не реже 1 раза в триместр. При необходимости заседания могут проводиться и в другие сроки.

3.4. **Бухгалтерия** является самостоятельным структурным подразделением лицея и подчиняется непосредственно директору.

3.4.1. В состав бухгалтерии входят главный бухгалтер и бухгалтер. Общее руководство бухгалтерией осуществляет главный бухгалтер.

3.4.2. Основными задачами бухгалтерской службы являются: ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности, осуществление контроля за сохранностью собственности, правильным расходованием денежных средств и материальных ценностей и др.

3.4.3. Бухгалтерская служба в своей деятельности руководствуется должностными инструкциями.

3.5. **Столовая** является структурным подразделением Лицея, предназначенным для организации питания обучающихся и работников Лицея.

3.5.1. Столовая размещается в здании Лицея. Для питания обучающихся, а также хранения и приготовления пищи в столовой выделены специально приспособленные помещения.

3.5.2. Работники столовой входят в штатное расписание работников Лицея, назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей директором Лицея. Общее руководство столовой осуществляет шеф-повар.

3.5.3. Столовая осуществляет работу в соответствии с графиком работы Лицея.

3.5.4. Организация обслуживания обучающихся производится в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по организации общественного питания, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами техники безопасности и противопожарными требованиями, локальными актами Лицея.

3.5.5. Администрация Лицея несет ответственность за доступность и качество организации обслуживания в столовой.

4. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения:

- подчиняется директору Лицея;
 - по доверенности действует от имени Лицея;
 - в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, своевременно предоставляет администрации Лицея информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);
 - докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету лицея и Педагогическому совету Лицея.
- обеспечивает:
- своевременность предоставления отчетных документов;
 - соблюдение режима охраны труда структурного подразделения;
 - соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава Лицея и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, СанПиНа.

5. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения

5.1. Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете Лицея и оплачиваются из соответствующего бюджета.

5.2. Структурное подразделение Лицея финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования Лицея.

6. Ответственность структурных подразделений

6.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.